

## 3/5 計算書類の相互関連と作成のチェックポイント

学校法人が作成すべき計算書類は、消費収支計算書、資金収支計算書、貸借対照表、内訳表等、多岐にわたります。本講習会では、これらの各計算書類相互のつながりや、その作成にあたってのチェックポイント、注記事項について解説を行います。

- ◆日 時 平成 24 年 3 月 5 日 (月) 10:00 ~ 16:00
- ◆会 場 学生情報センター ナジックプラザ東京 セミナーホール  
(東京都渋谷区神宮前 5-52-2 青山オーバルビル 15F 東京メトロ表参道駅徒歩 5 分)  
\* 地図 <http://www.gakusei-sc.or.jp/map/>
- ◆講 師 公認会計士 山口 善久 先生
- ◆会 費 会員: 20,000円 賛同会員: 22,000円 一般: 25,000円 (昼食をご用意します)

## 3/14 平成 23 年度 学校法人の決算と監査の留意点

平成 23 年度決算を迎えての決算・監査上の留意点及び日本公認会計士協会 学校法人委員会の最新動向等について、委員長の奈尾先生をお招きして解説いたします。

- ◆日 時 平成 24 年 3 月 14 日 (水) 13:30 ~ 16:30
- ◆会 場 学生情報センター ナジックプラザ東京 セミナーホール
- ◆講 師 日本公認会計士協会 学校法人委員会 委員長 奈尾 光浩 先生
- ◆会 費 会員: 10,000円 賛同会員: 13,000円 一般: 15,000円

### ■FAX申込書■

特定非営利活動法人 学校経理研究会 行

No. \_\_\_\_\_

3/5 講習会「計算書類の相互関連と作成のチェックポイント」に参加を申し込みます。

平成 24 年 月 日

ご住所: 〒	Tel: _____
法人名: _____	部署名: _____
ご氏名: _____	

3/14 講習会「学校法人の決算と監査の留意点」に参加を申し込みます。

平成 24 年 月 日

ご住所: 〒	Tel: _____
法人名: _____	部署名: _____
ご氏名: _____	

※次のいずれかに○をつけてください。

- 講習会費: 1. 銀行振込 ( ) 2. 郵便振替 ( ) 3. 当日現金払 ( )
- 請求書: 要 ( ) 不要 ( ) ●送金予定: 月 日